

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Název zakázky: OA, VOŠ a JŠ Uherské Hradiště – Sanace vlhkého zdiva
Číslo zakázky: VZMR/2024/11
Forma zadání: veřejná zakázka malého rozsahu dle směrnice SM/25/08/24 Krajského úřadu Zlínského kraje; dle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „zákon“) se nejedná o zadávací řízení podle tohoto zákona. Pokud se dále v textu vyskytne odkaz na zákon nebo jsou použity zákonné pojmy, jde jen o podpůrný krok a zadavatel se bude citovanými ustanoveními zákona nebo pojmy řídit pouze přiměřeně.
Druh řízení: otevřená výzva
Druh zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: Obchodní akademie, Vyšší odborná škola a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Uherské Hradiště
Sídlo: Nádražní 22, 686 01 Uherské Hradiště
IČO: 60371731
Zastoupen: Mgr. Marek Machalík
Kontaktní osoba: Bc. Ivana Hlůšková
Telefon: mob. 776 611 656, tel. 572 433 020, e-mail: hluskova@oauh.cz
E-mail: info@oauh.cz
www: www.oauh.cz
Profil zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/OAUH>
Datová schránka: q8gv352

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je:

Sanace vlhkého zdiva staré budovy školy Obchodní akademie, Vyšší odborné školy a Jazykové školy Uherské Hradiště z ulice Nádražní.

Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 3 této výzvy – Návrhu smlouvy o dílo (obchodní podmínky), v příloze č. 4 této výzvy – Projektová dokumentace a v příloze č. 5 této výzvy – Položkový rozpočet prací a dodávek (slepý výkaz výměr).

Podkladem pro vypracování nabídky je projektová dokumentace pro realizaci díla, zpracovatel IZOLACE A SANACE ZDIVA – PRINS, s.r.o. Přerov, datum zpracování 04/2024, číslo zakázky 23 992.

Dodavatel je povinen do své nabídky zahrnout veškeré práce a dodávky, které jsou nezbytné pro kompletní provedení díla dle výše uvedených výkresů a výkazů výměr.

Stavba bude dokončena v souladu s platnými předpisy písemným předáním a převzetím stavby a všech dokladů stavby.

Vymezení CPV kódů

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

43.99.10 Izolační práce proti vodě

3. Zadávací dokumentace nebo podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídek je elektronicky zveřejněna neomezeným, bezplatným dálkovým přístupem na webových stránkách zadavatele <https://www.oauh.cz/uredni-deska.htm>. O zadávací dokumentaci mohou případní zájemci požádat kontaktní osobu v bodě 1. této výzvy.

4. Termín a místo plnění veřejné zakázky

- 4.1. Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky:
 - do 3 pracovních dnů po nabytí účinnosti Smlouvy o dílo
- 4.2. Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky:
 - do 30. září 2024 (nejpozději do 12 týdnů od předání staveniště)
- 4.3. Místo plnění zakázky:
 - Budova OA, VOŠ a JŠ Uherské Hradiště, Nádražní 22, 686 01 Uherské Hradiště a stavbou další dotčené pozemky v podrobnostech vymezených projektovou dokumentací.
- 4.4. Z důvodů zabezpečení plynulého provozu školy musí všechny práce na díle respektovat tyto požadavky:
 - a) Všechny práce uvnitř objektu školy probíhat v období 24. 6. 2024 – 23. 8. 2024
 - b) Práce vně objektu lze provádět i v období 24. 6. 2024 – 15. 9. 2024.
 - c) Dokončovací práce a terénní úpravy mimo budovu školy lze provádět v období 25. 8. 2024 – 15. 9. 2024
- 4.5. Dodavatel v nabídce předloží návrh časového plánu organizace výstavby (harmonogram stavby), který bude respektovat tyto požadavky.
- 4.6. V průběhu realizace předmětného díla budou na objektu budovy školy probíhat další stavební práce (oprava havárie 3 ks věžiček) a uvnitř budovy práce v učebnách 2.NP. Vybraný zhotovitel stavebních prací je povinen své činnosti koordinovat se zhotoviteli těchto prací.

5. Obsahové členění nabídky

Nabídkou se rozumí:

- a) návrh smlouvy o dílo předložený a podepsaný oprávněnou osobou dodavatele;
- b) dokumenty a doklady požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách;
- c) doklady prokazující splnění způsobilosti a kvalifikace dodavatele dle bodu 8. této výzvy.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce a nabídka bude v originálním znění podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat (podle výpisu z Obchodního rejstříku či obdobné evidence, je-li zapsán), popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Nabídka dodavatele bude předložena v jednom vyhotovení v elektronické formě prostřednictvím e-mailu na e-mailovou adresu zadavatele info@oauh.cz v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Nabídka bude předložena v elektronické podobě ve formátu aplikačních programů Microsoft Word a Excel či v PDF souboru, návrh smlouvy o dílo samostatně ve formátu MS Word. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje sestavení nabídky dle následujícího pořadí:

- 5.1. Vyplněný formulář „**Krycí list nabídky (Příloha č. 1)**“ opatřený razítkem a podpisem osoby (osob) oprávněné za dodavatele jednat a podepisovat
- 5.2. **Doklady k prokázání splnění způsobilosti/kvalifikace** dle bodu 8 této výzvy.
- 5.3. **Návrh smlouvy o dílo** – podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat (podepsaný dokument ve formátu PDF s elektronickým podpisem nebo

oskenovaný dokument s ručním podpisem oprávněné osoby). Návrh smlouvy musí být v úplném souladu se zněním, předloženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel připouští pouze formální úpravy na takto „....“ vyznačených místech (jména, adresy, kontaktní údaje, ceny, pojištění apod.). Jiné úmyslné zásahy a nepovolené úpravy obsahu předložených obchodních podmínek jsou nepřipustné. Údaje ve smlouvě uvedené musí být v souladu s údaji, které dodavatel uvede v dalších částech své nabídky; v případě rozdílu je rozhodující návrh smlouvy.

5.4. **Nedílnou součástí smlouvy o dílo jsou tyto následující přílohy:**

Příloha č. 1 – **Oceněný výkaz výměr (položkový rozpočet prací a dodávek)**

Příloha č. 2 – **Harmonogram stavby v členění na týdny**

Řazení dalších bodů záleží na dodavateli.

6. Místo a doba pro podání nabídky

Dodavatel zpracuje nabídku v elektronické formě prostřednictvím e-mailu na e-mail zadavatele info@oauh.cz v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **31. 5. 2024 v 09:00 hod.**

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné odesláním nabídky e-mailem za předpokladu nedoručení nabídky z důvodu překročení maximální velikosti přikládaných souborů apod. Dodavatel svoji podanou nabídku odešle v dostatečném předstihu, aby zdržení vzniklé při doručení na e-mailovou adresu zadavatele vyřešil do ukončení lhůty podání nabídek. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a časem přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek u zadavatele.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více dodavatelů společně. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Návrh smlouvy o dílo a veškerá prohlášení v nabídce musí být podepsána osobou oprávněnou jednat a podepisovat za dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu (podepsaný dokument ve formátu PDF s elektronickým podpisem nebo oskenovaný dokument s ručním podpisem oprávněné osoby) na základě právních předpisů, plná moc pak musí být součástí nabídky.

7. Vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být elektronická a musí být doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je: info@oauh.cz.

Kontaktní osobou pro vysvětlení zadávací dokumentace je Ing. Eduard Prokeš, tel. 572 433 020, e-mail: prokes@oauh.cz.

Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě zadavatel vysvětlení odešle včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a to do 1 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto vysvětlení zadávací dokumentace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro poskytování vysvětlení k zadávací dokumentaci může zadavatel využít elektronické pošty. Dodavatel proto při vyžádání zadávací dokumentace uvede v žádosti jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případná vyjasnění k zadávací dokumentaci zasílána. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. Doručení vysvětlení elektronickou poštou dodavateli na jím uvedenou adresu se považuje za řádné doručení dnem a hodinou, kdy byla příslušná informace předána do evidence dodavatele. Zadavatel může doručit vysvětlení dodavateli i jiným způsobem, např. prostřednictvím systému datových schránek.

Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje prohlídku místa budoucího plnění, která se uskuteční dne **24. 5. 2024 v 10:00 hodin** a sraz zástupců dodavatelů je u vstupu do budovy OA, VOŠ a JŠ Uherské Hradiště, Nádražní 22, Uherské Hradiště. Kontaktní osobou pro prohlídku místa plnění je Ing. Eduard Prokeš, mob. Tel. 721 118 789. Zadavatel doporučuje, v případě, že se dodavatelé hodlají prohlídky místa plnění zúčastnit, aby svou účast předem oznámili shora uvedené kontaktní osobě.

Prohlídky místa budoucího plnění se může z důvodů momentální situace zúčastnit nejvýše jeden zástupce každého dodavatele o veřejnou zakázku.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho případnými technickými parametry.

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatelů vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz písemně v souladu s bodem 7 této výzvy jako žádost o vysvětlení zadávací dokumentace, a pouze písemná odpověď na tuto žádost má závazný charakter. Zadavatel obsah dotazů i odpověď na položené dotazy předá všem dodavatelům, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejní shodně jako tuto výzvu k podání nabídky.

8. Požadavky zadavatele na prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace

8.1. Úvod

Zadavatel níže specifikuje své požadavky na prokázání splnění kvalifikace. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele.

8.2. Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění základní a profesní způsobilost.

8.3. Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle bodu 8.6. písm. a) této výzvy k podání nabídky požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle bodu 8.6. písm. a) této výzvy k podání nabídky jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- c) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle bodu 8.5. této výzvy k podání nabídky jinou osobou
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že požadavek je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně

a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky ve smyslu ustanovení § 83 odstavce 2 zákona.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost dle bodu 8.5. a profesní způsobilost dle bodu 8.6. písm. a) této výzvy každý dodavatel samostatně.

Zadavatel připouští pro prokázání splnění kvalifikace použití nástrojů a institutů definovaných platným zákonem regulujícím zadávání veřejných zakázek v ČR (např. výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a n. či certifikát dle § 233 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů).

8.4. Doba prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

8.5. Základní způsobilost (v období § 74 odst. 1 zákona)

Způsobilým je dodavatel, který:

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro

- trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
- trestný čin obchodování s lidmi,
- trestné činy proti majetku (podvod, pojistný podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti),
- trestné činy hospodářské (zneužití informace obchodním styku, zneužití postavení v obchodním styku, zjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie),
- trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
- trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti podle písmena a) až e) předložením **čestného prohlášení** – v prosté kopii (sken dokumentu s viditelným podpisem). Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

8.6. Profesionální způsobilost (v období § 77 zákona odstavec 1, odstavec 2 písm. a) a c)

Splnění profesionální způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán – v prosté kopii,

b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci) – v prosté kopii.

Doklad o oprávnění k podnikání

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží zejména výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel doloží doklad o kvalifikaci na „**Provádění staveb včetně jejich změn a odstraňování**“.

c) doklad osvědčující profesionální způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím tuto odbornou způsobilost zabezpečuje, a to osvědčení o autorizaci, popřípadě osvědčení o registraci vydané ČKAIT podle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků ve výstavbě, a to pro obor Pozemní stavby – autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik.

8.7. Technická kvalifikace (v období § 79 zákona odstavec 2 písm. a))

a) Seznam stavebních prací (Příloha č. 8 této výzvy) poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací (§ 79 odst. 2 písm. a) zákona). Ze seznamu musí jednoznačně vyplývat splnění požadavků zadavatele. Informace dodavatele o významné zakázce bude obsahovat název stavební akce, identifikační údaje objednatele, popis a rozsah akce, termín realizace, celkový finanční objem v Kč bez DPH a kontaktní osobu objednatele pro ověření realizace.

b) vymezení minimálního požadavku k prokázání technické kvalifikace

Výše uvedené požadavky (dle bodu 8.7. písm. a) výzvy) splní dodavatel uvedením, že v posledních 5-ti letech před zahájením zadávacího řízení realizoval:

- 1) alespoň 2 stavební práce na opravách a rekonstrukcích staveb občanské vybavenosti, kde finanční objem prací dosáhl min. výše 2 mil. Kč bez DPH, a to za každou stavbu;
- 2) alespoň jedna stavební práce je sanace vlhkosti zdiva s použitím technologie dodatečné horizontální izolace injektážní technologií o výměře min. 110 m² na objektu v nemovité kulturní památce, popř. na objektu v památkové zóně.

8.8. Významné činnosti při plnění veřejné zakázky

Zadavatel v souladu s § 105 zákona odst. 2 požaduje, aby významné činnosti při plnění této veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem. Za významnou činnost zadavatel požaduje sanaci vlhkosti zdiva technologiemi pro odstranění příčin vlhkosti.

8.9. Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.10. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikát

Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Účastníci zadávacího řízení zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 228 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti,

b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Systém certifikovaných dodavatelů

Účastníci zadávacího řízení mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části využít certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který je vydáván a obsahuje náležitosti stanovené v § 233 až § 240 zákona.

8.11. Posouzení kvalifikace

Zadavatel může požadovat po dodavateli (účastníkovi zadávacího řízení), aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v případě tohoto postupu po lhůtě stanovené pro podání nabídek.

8.12. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a současně předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

8.13. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z další účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

9. Posouzení a hodnocení nabídek

Zadavatelem jmenovaná komise posoudí nabídky dodavatelů z hlediska splnění požadavků uvedených zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny. Pro posouzení nabídek se přiměřeně použijí příslušná ustanovení zákona. Komise může v případě nejasností nabídky požádat dodavatele o písemné vysvětlení nabídky; k tomu stanoví přiměřenou lhůtu.

Zadavatel provede hodnocení nabídek z hlediska jejich ekonomické výhodnosti podle následujícího kritéria:

Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

Způsob (pravidla) hodnocení nabídek

Kritérium hodnocení: Nejnižší nabídková cena s váhou 100 %.

Nabídková cena:

U tohoto kritéria lze hodnotu číselně vyjádřit a bude hodnoceno tak, že hodnotící komise použije hodnocení, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (nejnižší celkovou nabídkovou cenu). Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v odst. 4.2 návrhu smlouvy o dílo a na Krycím listu (Příloha č. 1 této výzvy). Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět veřejné zakázky uvedený v kapitole 2 této výzvy.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení celého předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících.

Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení celého předmětu veřejné zakázky bude zpracována podle členění obsaženého v návrhu smlouvy. Nabídková cena zde bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. Celkovou nabídkovou cenu rovněž dodavatel uvede do „Krycího listu nabídky“. Zadavatel neposkytuje zálohy.

Zadavatel upozorňuje, že žádná položka soupisu prací nesmí být oceněna hodnotou 0 Kč nebo zůstat neoceněna.

11. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací podmínky výslovně neumožňují dodavateli předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je dodavatel povinen stanovené platební podmínky respektovat.

12. Obsah zadávací dokumentace

- 12.1. Výzva k podání nabídky/Zadávací podmínky
- 12.2. Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- 12.3. Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti
- 12.4. Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo
- 12.5. Příloha č. 4 – Projektová dokumentace (PD)
- 12.6. Příloha č. 5 – Položkový soupis prací a dodávek (slepý výkaz výměr)
- 12.7. Příloha č. 6 – Čestné prohlášení dodavatele o odpovědném plnění podle § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb.
- 12.8. Příloha č. 7 – Čestné prohlášení dodavatele k mezinárodním sankcím proti Rusku a Bělorusku
- 12.9. Příloha č. 8 – Seznam stavebních prací včetně osvědčení o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb.

13. Další podmínky zadávacího řízení

- 13.1. Tato výzva není veřejnou výzvou na uzavření smlouvy ani vyhlášením veřejného příslibu.
- 13.2. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky tohoto zadávacího řízení.
- 13.3. Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto zadávací řízení zrušit bez uvedení důvodů (neschválení připraveného materiálu a nepřidělení alokovaných prostředků) nebo odmítnout všechny nabídky.
- 13.4. Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu zadávacího řízení.
- 13.5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 13.6. Veřejná zakázka není rozdělena na části.
- 13.7. Zadavatel si opční právo nevyhrazuje.
- 13.8. Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl jistotu.

V Uherském Hradišti dne 16. 5. 2024

Obchodní akademie, Vyšší odborná škola
a Jazyková škola s právem státní
jazykové zkoušky Uherské Hradiště
Nádražní 22
626 01 Uherské Hradiště

Mgr. Marek Machalík
ředitel školy